

Die Deutsche Arbeitsgemeinschaft für Jugend- und Eheberatung e. V. (DAJEB) ist institutioneller Zuwendungsempfänger des Bundes. Die Schwerpunkte unserer Arbeit sind die bundesweite Durchführung von Fort- und Weiterbildungen für die Mitarbeiter*innen in psychologischen Beratungsstellen sowie die Herausgabe von Publikationen für Ratsuchende und die Fachöffentlichkeit.

Wir suchen zum 01.01.2019 oder früher für die Geschäftsstelle in München eine/n

Bundesgeschäftsführer*in

Zu Ihren Aufgaben gehören insbesondere:

- Kurz-, mittel- und langfristige Finanzplanung
- Verhandlungsführung mit den Zuwendungsgebern
- Erstellung des Wirtschaftsplanes und der Verwendungsnachweise
- Haushalts- und Budgetkontrolle
- Erstellung der Mittelanforderungen
- Projekt- und Veranstaltungsmanagement
- Erstellung der Vorlagen zu den Vorstandssitzungen und zu Ausschusssitzungen
- Leitung und Führung der Geschäftsstelle mit 4 Mitarbeiter*innen

Für diese Tätigkeit erwarten wir von Ihnen einen Studienabschluss als Betriebswirt*in oder Verwaltungswirt*in oder Jurist*in mit dem Schwerpunkt Finanzen, Rechnungswesen und Controlling sowie für die o. g. Aufgaben einschlägige und fundierte Kenntnisse im:

- öffentlichen Haushaltsrecht (vorzugsweise des Bundes), insbesondere im Zuwendungsrecht
- Verwaltungs- und Vergaberecht
- Vertragsrecht
- Arbeits- und Tarifvertragsrecht (insbes. TVöD)
- Vereins- und Gemeinnützigkeitsrecht

Sie zeichnen sich aus durch:

- konzeptionelles, strategisches und wissenschaftliches Denken
- Verhandlungsgeschick, Organisationstalent sowie Durchsetzungsvermögen
- eine ausgeprägte Fähigkeit zu mündlichem und schriftlichem Ausdruck
- Führungserfahrung sowie
- Erfahrung in Gremienarbeit

Erfreulich für uns wäre, wenn Sie über:

- Kenntnisse über die Arbeit institutioneller Beratungsstellen verfügen

Wir bieten Ihnen:

- ein anspruchsvolles und vielseitiges Arbeitsfeld mit einem interdisziplinär besetzten und engagierten Vorstand sowie kompetenten und kooperativen Mitarbeiter*innen
- eine unbefristete Vollzeitstelle mit einer Vergütung bis zur EG 14 TVöD Bund und
- eine Zusatzversorgung (VBLU)

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre vollständige Bewerbung unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins **ausschließlich per E-Mail** an die Präsidentin Cornelia Weller (praesidentin@dajeb.de). Sämtliche Rückfragen ebenfalls an diese E-Mail-Adresse.