

Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB) für Online-Kompaktfortbildungen:

1. Teilnahmevoraussetzungen

Voraussetzung für die Teilnahme an einer Online-Kompaktfortbildung ist, dass der/dem Teilnehmenden die technische Ausstattung, die in der Ausschreibung zur jeweiligen Veranstaltung aufgeführt ist (z.B. stabile Internetverbindung, Laptop, PC oder Tablet, Kamera, Lautsprecher oder Headset), funktionsfähig zur Verfügung steht. Die Online-Kompaktfortbildung wird mit einem gängigen Videokonferenz-System (z.B. Zoom oder WebEx) durchgeführt. Mit der Anmeldung erklärt sich die/der Teilnehmende mit der Verwendung des Videokonferenz-Systems und mit den Datenschutzrichtlinien des technischen Anbieters einverstanden.

2. Anmeldung und Platzvergabe

Anmeldungen sind ausschließlich online möglich. Die Platzvergabe erfolgt in der Reihenfolge der eingehenden Anmeldungen.

3. Zahlungsbedingungen

Die Rechnungsstellung erfolgt in der Regel innerhalb von 3 Tagen nach Eingang der Anmeldung. Die Zahlungsfrist wird in der Rechnung angegeben. Wird die angegebene Zahlungsfrist nicht eingehalten, wird die Anmeldung storniert und der Platz anderweitig vergeben. Erhält die/der Teilnehmende innerhalb von 3 Tagen keine Rechnung, so wird empfohlen Rücksprache mit der DAJEB Geschäftsstelle zu halten. Eine nicht erfolgte Zahlung, weil der/m Teilnehmenden innerhalb von 3 Tagen weder eine Rechnung noch eine Absage zugeht, begründet keinen Anspruch auf einen Platz in der ausgeschriebenen Online-Kompaktfortbildung.

4. Rücktritt:

Bei Rücktritt bis zu 2 Wochen vor der Veranstaltung wird der Teilnahmebeitrag abzüglich einer Bearbeitungsgebühr von € 15,- zurückerstattet. Nach diesem Zeitpunkt ist keine Rückerstattung mehr möglich. Ein/e geeignete/r Ersatzteilnehmer*in kann jederzeit vom Zahlenden gestellt werden; in diesem Fall wird der Teilnahmebeitrag abzüglich einer Bearbeitungsgebühr in Höhe von € 15,- von der DAJEB zurückerstattet, sobald der Teilnahmebeitrag der/des Ersatzteilnehmenden auf dem Konto der DAJEB eingegangen ist. Nimmt die/der Teilnehmende nicht an der gesamten Veranstaltung teil, berechtigt dies nicht zur Kürzung der Teilnahmebeiträge. Rücktritte müssen schriftlich (auch per E-Mail) erklärt werden.

5. Nicht-Teilnahme:

Nimmt ein/e angemeldete/r Teilnehmende trotz erhaltener Platzzusage nicht am Online-Seminar teil, ohne fristgerecht einen Rücktritt erklärt zu haben, ist eine Rückzahlung des Teilnahmebeitrags ausgeschlossen. Dies gilt auch, wenn die unterlassene Teilnahme auf Krankheit des/r Teilnehmenden, auf technische Probleme seitens des/r Teilnehmenden oder auf höhere Gewalt zurückzuführen ist. Eine Teilnahmebestätigung kann in diesem Fall nicht ausgestellt werden.

6. Absage der Veranstaltung:

Die DAJEB ist berechtigt, die Veranstaltung bei zu geringer Beteiligung oder aus anderen wichtigen Gründen abzusagen. Bereits gezahlte Teilnahmebeiträge werden in diesem Fall von der DAJEB zurückerstattet. Weitergehende Ansprüche der Teilnehmenden sind ausgeschlossen.

7. Fortbildungsbestätigung:

Die DAJEB ist berechtigt, Fortbildungsbestätigungen und andere Bescheinigungen erst nach vollständiger Bezahlung des Teilnahmebeitrags auszugeben.

8. Wechsel der Referent*innen und Änderungen des Programms:

Ein Wechsel der Referent*innen oder unwesentliche Änderungen des Programms (z.B. zeitliche Verschiebungen im Ablauf) berechtigen Teilnehmende weder zum Rücktritt noch zur Minderung des Teilnahmebeitrags.

9. Haftung:

Die DAJEB haftet nicht für Schäden, die Teilnehmende im Rahmen der Veranstaltung erleiden, es sei denn, dass diese auf vorsätzlichem oder grob fahrlässigem Verhalten der DAJEB oder von Erfüllungsgehilfen beruhen.

10. Urheberrechte:

Die in den Veranstaltungen verwendeten Lehr- und Lernmittel sowie sonstige Unterlagen sind urheberrechtlich geschützt. Es ist insbesondere nicht gestattet die Materialien zu bearbeiten, zu vervielfältigen, öffentlich zugänglich zu machen, öffentlich wiederzugeben oder Dritten zur Nutzung zu überlassen.